

Утверждено приказом директора
МБУ ДО «Калевальский РДТТ»

от « 7 » 02 2015г. № 1

Н.М.Шестихина

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между
Муниципальным бюджетным учреждением
дополнительного образования
«Калевальский районный Дом детского творчества»
и обучающимися и (или) родителями (законными представителями)
несовершеннолетних детей.

1. Общие положения.

1.1 Данное Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Устава Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Калевальский районный Дом детского творчества».

1.2 Положение регламентирует отношения, возникающие при оформлении возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Калевальский районный Дом детского творчества» (далее - Учреждение) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями).

1.3 Порядок вступает в силу со дня издания Приказа об утверждении данного Положения.

2. Возникновение образовательных отношений.

2.1 В Учреждение зачисляются все желающие дети и подростки с 5 – ти до 18 лет включительно на принципах равных условий приема для всех обучающихся

2.2 Прием обучающихся в Учреждение осуществляется по заявлению (установленного образца) родителей (законных представителей). При приеме в туристические и хореографические объединения родители (законные представители) вместе с заявлением предоставляют медицинскую справку об отсутствии противопоказаний заниматься тем или иным видом деятельности.

2.3 Образовательные отношения возникают при наличии договора об образовании (обучении), заключенного в установленном законодательством Российской Федерации порядке с учетом положений Федерального закона «Об образовании», между Учреждением (в лице директора) и лицом, зачисляемым на обучение (родителями, законными представителями).

2.4 В договоре об образовании указаны основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), в том числе название дополнительной общеразвивающей программы, срок освоения дополнительной общеразвивающей программы (продолжительность обучения), права и обязанности всех сторон.

2.5 В случае получения образования за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг) в договоре указывается полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

- 2.6 Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» на дату заключения договора.
- 2.7 Договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.
- 2.8 Основания расторжения в одностороннем порядке договора об оказании платных образовательных услуг указываются в договоре.
- 2.9 Зачисление обучающегося в группу осуществляется приказом директора Учреждения.
- 2.10 Зачисление обучающихся на обучение в объединение осуществляется ежегодно с 01 по 10 сентября при комплектовании (формировании групп) на новый учебный год. При наличии свободных мест ребенок может быть принят в объединение в течение учебного года.
- 2.11 Поступившие заявления регистрируются в журнале регистрации заявлений о приеме и отчислении.
- 2.12 Приказы о зачислении обучающихся в объединения издаются преимущественно в период с 01 по 20 сентября. При поступлении заявления в течение учебного года - в трехдневный срок.
- 2.13 Данные о принятых обучающихся (фамилия, имя, год рождения, школа, класс, домашний адрес, фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей)) оформляются в журнале учета работы педагога дополнительного образования и в общий список обучающихся.
- 2.14 Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством об образовании, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в Договоре.
- 2.15 Учреждение имеет право отказать в приеме по причине отсутствия свободных мест, при наличии медицинских противопоказаний.
- 2.16 При приеме обучающиеся и их родители (законные представители) знакомятся с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, правилами внутреннего распорядка для учащихся и другими локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
- 2.17 При приеме обучающиеся и их родители (законные представители) знакомятся с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, правилами внутреннего распорядка для учащихся и другими локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
- 2.18 При наличии свободных мест может производиться зачисление воспитанников в группы 2-го года обучения (в исключительных случаях - 3-го) по итогам собеседования, теста, на основе зачета. Приоритет отдается воспитанникам Учреждения, ранее выбывшим из коллектива по независящим от них причинам (в том числе: изменение школьного расписания, переезд на другое место жительства, отсутствие медицинского допуска).

3. Прекращение образовательных отношений.

3.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно, по основаниям, установленным законодательством об образовании:

1. По инициативе обучающегося (родителей, законных представителей несовершеннолетнего обучающегося), в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения дополнительной образовательной

программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2. По инициативе Учреждения в случае совершения обучающимся действий, грубо нарушающих ее Устав, правила внутреннего распорядка, а также в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному и ответственному освоению программы и выполнению учебного плана;
3. По медицинскому заключению о состоянии здоровья обучающегося, препятствующему его дальнейшему пребыванию в Учреждении;
4. По решению Педагогического совета вследствие непосещения обучающимся учебных занятий по неуважительной причине
5. Отчисление обучающихся производится и по другим, не зависящим от них причинам: прекращение деятельности объединения в случае увольнения педагога; расформирование учебной группы в случае уменьшения численного состава обучающихся ниже норматива.
6. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (родителей, законных представителей несовершеннолетнего обучающегося) и Учреждения, в том числе в случаях его ликвидации и аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.
7. В случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

3.2 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Учреждением, если иное не установлено договором об образовании.

3.3 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающегося.

3.4 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами прекращаются с момента его отчисления.

3.5 Основанием для отчисления обучающегося является заявление его родителей (законных представителей) и приказ директора Учреждения, или только приказ директора в связи с окончанием учебного периода.

3.6 Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора об отчислении обучающегося.

4. Приостановление (изменение) образовательных отношений.

4.1 Основанием для приостановления отношений между Учреждением и обучающимся является заявление его родителей (законных представителей). В заявлении указываются: а) фамилия, имя, отчество учащегося; б) дата и место рождения; в) причины приостановления образовательных отношений.

4.2 Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимся образования по конкретной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Учреждения

4.3 Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора.

4.4 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами, изменяются с момента издания приказа директора или с иной указанной в нем даты.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 652995314667932372014845887876356063299114658544

Владелец Пискунова Оксана Александровна

Действителен с 09.01.2025 по 09.01.2026